



Huishoudelijke Reglement Coöperatieve Kredietunie SheCredit U.A.

Artikel 1

1. Het werkgebied van de Kredietunie 'SheCredit' en hierna te noemen "de Kredietunie" omvat het werkgebied Nederland.
2. De Kredietunie richt zich op MKB ondernemers binnen Nederland, die ingeschreven staan of gestaan hebben in de Kamer van Koophandel.
3. Lidmaatschap en het kopen van vermogenstitels is voor ondernemers dan wel gewezen ondernemers toegankelijk
4. Kredietverlening wordt alleen toegekend aan ondernemingen waarbij de meerderheid van de zeggenschap bij de vrouw is gelegen. Dit betekent dat indien de onderneming een vennootschap onder firma betreft in beginsel meer dan de helft van de vennoten een vrouw dient te zijn. Indien de onderneming een besloten vennootschap betreft, dienen in beginsel de aandelen in het kapitaal van die vennootschap tenminste voor 51% door een vrouw te worden gehouden. Indien de onderneming een eenmanszaak betreft, dient de eigenaar een vrouw te zijn.

Artikel 2

1. Artikel 7 lid 2 van de Statuten bepaalt: *"Het lidmaatschap kan slechts ingaan na betaling van entreegeld. Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de kredietunie. De hoogte van het entreegeld wordt vastgesteld bij huishoudelijk reglement."* Het normale entreegeld is in dit Reglement vastgesteld op € 150,-.
2. Leden van het Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Advies, alsmede van de Kredietcommissie en eventuele andere commissies die de Kredietunie nog zal instellen, kunnen er facultatief voor kiezen hun lidmaatschapsbijdrage te compenseren met de door hen vrijwillig ingebrachte vrije tijd.
3. Over aanvragen van lidmaatschap van de Kredietunie wordt binnen een week beslist. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk aan de aanvrager medegedeeld.
4. Artikel 24, lid 5 van de Statuten bepaalt: *"De kredietunie verleent opdracht aan een registeraccountant of een andere accountant, als bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, beiden aan te duiden als: externe accountant, om de door het bestuur opgemaakte jaarrekening te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in artikel 393 lid 3 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De externe accountant wordt benoemd door de ALV. De raad van toezicht doet daartoe een niet bindende voordracht waarbij het bestuur een advies uitbrengt aan de raad van toezicht. Gaat de ALV niet tot benoeming over, dan is de raad van toezicht bevoegd of, zo deze*



ontbreekt of in gebreke blijft, het bestuur. De externe accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer. Het orgaan dat de opdracht aan de accountant heeft verstrekt, kan de verleende opdracht te allen tijde intrekken. Het hiervoor in dit lid bepaalde is slechts van toepassing indien de wet daartoe verplicht."

In verband met de geringe omvang van de kredietportefeuille, de opstartfase waarin de Kredietunie verkeert en de kosten verbonden met het aanstellen van een externe accountant, bepaalt dit Reglement dat hetgeen in artikel 24 lid 5 van de Statuten is bepaald, eerst wordt toegepast nadat de kredietportefeuille een omvang heeft bereikt van € 500.000,-. Tot die tijd zal de Algemene Ledenvergadering ("ALV") uit haar leden een Kascommissie benoemen, tenminste bestaande uit twee leden die de controlefunctie namens de leden zal uitoefenen. De Kascommissie brengt haar verslag van bevindingen uit aan de ALV.

Artikel 3

De bijeenroeping van de ALV geschiedt elektronisch per e-mail en ten minste 14 dagen voordien.

Artikel 4

1. Een kredietzoekende ondernemster meldt zich bij de Kredietunie via e-mail of de website en dient voor de kredietaanvraag benodigde documenten in te leveren.
2. Aanvragen voor financiering worden in eerste instantie binnen de Kredietunie afgehandeld door de Poortwachter, eventueel met behulp van externe toetsende partijen. Deze toetst in eerste instantie de kredietwaardigheid. De Poortwachter stelt ook vast of de kredietvrager over voldoende ondernemerschap beschikt en of zij past in de cultuur van de Kredietunie.
3. De Coachingcommissie gaat na wie van de leden passende vaardigheden, kennis, tijd en gelegenheid heeft om een coaching traject aan te gaan met de kredietzoekende ondernemster. Indien mogelijk kan dit lid al in een vroeg stadium van de kredietaanvraag als sponsor optreden van de kredietaanvraagster. De sponsor en de ondernemster bespreken dan het businessplan en de kredietaanvraag.
4. Indien de Poortwachter de kredietaanvraag kansrijk acht, draagt de Poortwachter de aanvraag over aan de Kredietcommissie. De kredietaanvraagster betaalt dan € 400,- excl. Btw voor de behandeling van de aanvraag. Hiervan kan worden afgeweken. Dit is aan het oordeel van het Bestuur.
5. De Kredietcommissie voert een kredietanalyse uit, inclusief BKR-toetsing en bedrijfsbezoek (een "Due Diligence") en geeft eventueel een classificatie ("rating") af voor het krediet. De Kredietcommissie vormt een eigen oordeel en stelt het kredietvoorstel op, inclusief modaliteiten, ter besluitvorming door het Bestuur. Na goedkeuring door de Kredietcommissie



kan nogmaals een externe check plaatsvinden om vast te stellen dat de Kredietcommissie niets over het hoofd heeft gezien.

6. Het Bestuur neemt de uiteindelijke kredietbeslissing en deelt de beslissing aan de aanvrager, Sponsor en Kredietcommissie mee.
7. In overleg met de coachingcommissie wordt de coach benoemd; ook hiervan worden alle betrokkenen op de hoogte gesteld. Er wordt een coach benoemd voor de looptijd van het krediet, waarvoor een coachingcontract wordt afgesloten. Voor deze coaching betaalt kredietnemer in beginsel een vergoeding van € 1.250,- ex BTW per jaar aan de Kredietunie. Hiervan kan worden afgeweken. Dit is aan het oordeel van het Bestuur.
8. De afsluitprovisie wordt maximaal op 1,5 % van de hoofdsom gesteld.
9. Is het kredietrisico naar de mening van het Bestuur van de Kredietunie te hoog, of zijn er niet voldoende zekerheden, dan wordt in overleg met de Kredietcommissie, beoordeeld of de financiering ondergebracht kan worden bij het ministerie van Economische Zaken, onder de Borgstellingregeling voor het MKB. Met deze BMKB regeling zal het financieringsbedrag tussen de 50% en 80% door de overheid gegarandeerd kunnen worden. De afsluitprovisie om van deze regeling gebruik te kunnen maken is hoog (bijna 4%) maar geldt wel voor de hele looptijd van de lening.
10. Er wordt geen jaarlijkse kredietverlengingsprovisie vastgesteld. Alleen bij een kredietoverschrijding van de vastgestelde termijnen kan het Bestuur tot een eenmalige kredietverlengingsprovisie besluiten. De hoogte hiervan mag het Bestuur zelf bepalen.
11. De Kredietcommissie zorgt voor een zorgvuldige vastlegging van het krediet via een kredietbrief, waarin alle voorwaarden zijn vermeld, via de algemene voorwaarden voor kredietverlening van de kredietunie, veiligstelling van alle zekerheden, indien nodig via Notariële akte en vastlegging van het krediet in de verschillende administraties.
12. Het krediet wordt intern of extern deugdelijk geadmistreerd. Alle betrokkenen worden regelmatig en periodiek op de hoogte gehouden via de coach; de coach treedt op als relatiebeheerder namens de Kredietunie. Hij of zij doet verslag van zijn of haar bevindingen aan de Kredietcommissie met kopieën aan het Bestuur. In overleg met de Kredietcommissie wordt in voorkomende gevallen besloten tot intensieve begeleiding door de coach. In die gevallen kunnen ook andere leden van de Kredietunie bij de begeleiding betrokken worden.
13. Via de kredietrekening wordt de Kredietunie op de hoogte gehouden van betaalde rente en aflossingen. Bij niet tijdige betaling wordt via de coach onmiddellijk actie ondernomen. Het Bestuur van de Kredietunie is verantwoordelijk voor initiëren van het incasso van achterstallige



betalingen.

14. De vrouwelijke ondernemers die een krediet aanvragen, zijn verplicht bij die aanvraag hun statuten, laatste drie jaarrekeningen, uittreksel Kamer van Koophandel benevens de bescheiden, welke de Poortwachter, c.q. de Kredietcommissie nodig acht voor een juiste beoordeling zoals een businessplan en prognose, over te leggen.
15. Bij het verlenen van een geldlening aan een rechtspersoon zal het Bestuur bedingen, dat elke wijziging van de statuten van de rechtspersoon de voorafgaande goedkeuring van de Kredietunie behoeft, op straffe van eenzijdige opzegging van de lening. Eenzelfde geldt voor wanneer de kredietaanvraagster een vennootschap onder firma betreft en de VOF overeenkomst wenst te wijzigen. Per casus zal het Bestuur beoordelen of dat in de kredietdocumentatie bepalingen hieromtrent moeten worden opgenomen. Dit is aan het oordeel van het Bestuur.
16. Kredieten welke een bedrag van € 250.000,- te boven gaan kunnen voorsnog alleen worden verstrekt in samenwerking met andere externe partijen, zoals banken, crowdfunding platforms of particuliere- en professionele beleggers.

Artikel 5

Na algehele terugbetaling van een krediet, worden alle zekerheden vrijgegeven en ontvangen eventueel daarbij betrokken borgen daarvan schriftelijk bericht.

Artikel 6

1. De leden van de Raad van Toezicht worden gekozen voor een periode van 3 jaren. De leden van de Raad van Toezicht zijn maximaal eenmaal herkiesbaar. Er zal een jaarlijkse evaluatie plaatsvinden.
2. De leden van het Bestuur worden gekozen voor een periode van 3 jaren. De leden van het Bestuur zijn maximaal eenmaal herkiesbaar.
3. De leden van een Kredietcommissie worden gekozen voor een periode van drie jaar. De leden van de Kredietcommissie zijn maximaal twee keer herkiesbaar.
4. De leden van de Coachcommissie worden gekozen voor een periode van drie jaar. De leden van de Coachcommissie zijn maximaal twee keer herkiesbaar.

Artikel 7

De Kredietunie kan (al of niet perpetuele) Obligaties en of Ledencertificaten op naam uitgeven aan de leden. De rechten van deze Obligaties en/of Ledencertificaten worden bepaald door hetgeen in de statuten van Kredietunie is bepaald en in de Overeenkomst Ledenobligaties die



met deze leden wordt gesloten. De Obligaties en of Ledencertificaten zijn genummerd en hebben een nominale waarde van duizend euro (zegge: € 1.000,-). Obligaties en of Ledencertificaten dienen bij uitgifte volledig volgestort te worden. Bij de uitgifte van Obligaties en of Ledencertificaten zal de Kredietunie zich houden aan de bepalingen van de Wet Financieel Toezicht en de Wet Toezicht Kredietunies.